

ROMÂNIA

JUDEȚUL BOTOȘANI

COMUNA BRĂEȘTI

Telefon: 0231620023, fax 0231620063, email: consiliul_braesti@yahoo.com

Nr.168 /20.01.2025

ANUNȚ ORGANIZARE CONCURS

Primăria comunei Brăești, cu sediul în localitatea Brăești, str. Calea Natională, nr. 41, județul Botoșani, organizează la sediu concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual de execuție vacant de șofer în cadrul Compartimentului „Drumuri” din Aparatul de specialitate al Primarului.

A. Dosarul de înscriere se depune până la data de 03.02.2025, ora 14.00, la sediul primăriei comunei Brăești și va conține în mod obligatoriu documentele prevăzute de art. 35 alin.1 din Regulamentul aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/2022, respectiv:

- a) formular de înscriere la concurs-model publicat pe site-ul institutiei;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă, și în specialitatea studiilor solicitat pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. f), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

B. Condiții generale

Poate ocupa postul persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui al stat membru ale Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

C. Condiții specifice:

- studii – studii medii/ generale/ școala profesională;
- permis de conducere categoria B, C, E.
- Certificat/ Atestat de buldoexcavatorist / masinist la masini pentru terasamente
- Vechime – minimum - 10 ani

D. Probele stabilite pentru concurs sunt: selectie dosare, proba scrisă, interviul si au loc la sediul primăriei, astfel:

- proba scrisă: 11.02.2025, ora 10.00, la sediul primăriei;
- proba practica : după afisarea rezultatelor la proba scrisă
- interviu: în termen de 4 zile de la data susținerii probei scrise și practice, la sediul primăriei .

E. Bibliografia și tematica

- OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ - **Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice - cap. I, III - V., partea VII - răspunderea administrativă și Rolul și atribuțiile primarului**
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă - **Cap. IV - Obligațiile lucrătorilor**

- Ordonanta de Urgenta nr. 195 din 12 decembrie 2002 privind circulația pe drumurile publice*) – republicata (**IV Semnalizarea rutiera si CAP.V Reguli de circulatie**) ;
- Hotarirea 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice ,cu modificarile si completarile ulterioare (**CAP IV.Semnalizarea rutiera si CAP.V Reguli de circulatie**) ;

Relații suplimentare se pot obține la sediul primăriei Comunei Brăești, la telefon 0231/620023. Persoana de contact: Daniela Vlas - Secretar general al UAT .

PRIMAR,
Adrian NISTOR